

132ª ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA DO CARAGUAPREV

Aos vinte e três dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, às 10h, a Diretoria Executiva do Instituto de Previdência do Município de Caraguatatuba – CaraguaPrev, realizou reunião ordinária em sua sede, localizada na Avenida Prestes Maia, número trezentos e dois, Centro, Caraguatatuba/SP. Presentes os membros da Diretoria Executiva: Pedro Ivo de Sousa Tau, Luana Moussalli Forcioni Guedes e Rose Ellen de Oliveira Faria. Dando abertura à reunião o Presidente do CaraguaPrev agradeceu a presença de todos e elencou os itens da pauta sendo: 1) Censo Previdenciário; 2) COMPREV; 3) LOA - Orçamento 2022; 4) Relatório Plano de ação; e 5) Margem Consignável Lei Complementar n.º 81/21. Inicialmente o Presidente do CaraguaPrev passou para o primeiro item da pauta que trata sobre o Censo Previdenciário e Funcional, informou que o censo iniciou em 01 de julho de 2021, de forma remota, através do site do CaraguaPrev, apresentado o balanço do censo até a data de 18 de agosto de 2021 onde foram realizados 1996 (um mil e novecentos e noventa e seis) recadastramentos. Registre-se que no dia 27 de julho de 2021, às 10h, no CaraguaPrev, foi realizada uma reunião com o Sr. Josemar Vieira, Secretário da Secretaria de Tecnologia da Informação e com o Sr. Alexandre Novak, servidor municipal, a fim de tratar de estratégias para disseminação das informações à respeito do Censo Previdenciário e Funcional, quais sejam, exibição em área de trabalho de todos os servidores da prefeitura, mensagem para os servidores cadastrados no aplicativo 156 e e-mail de massa para os e-mails institucionais de todos os servidores da prefeitura. Em seguida passou ao segundo item da pauta, que trata sobre a compensação previdenciária, sendo que foi feita a formalização do termo de adesão ao novo COMPREV e o CaraguaPrev poderá dar fazer o contrato com o DATAPREV. A Diretoria Executiva aprovou a contratação de curso do novo COMPREV, para a capacitação dos servidores do CaraguaPrev. Em seguida foi passado ao terceiro item da pauta que é a elaboração do orçamento para 2022, onde foi estimado as receitas e despesas para o exercício financeiro de 2022, sendo a matéria levada para deliberação do Conselho Deliberativo em sua próxima reunião ordinária. Em seguida o quarto item da pauta trata sobre o Relatório Plano de Ação, a Diretoria Executiva analisou as ações efetivadas, sendo elaborada a mensuração de resultados, avaliando o desempenho de cada área, que é essencial para uma gestão transparente e para a concretização dos objetivos traçados, conforme tabela abaixo.

Área	O que? (ação/projeto)	Por que? (justificativa e meta)	Meta	início previsto	Fim previsto	Quem? (responsável)	Status em 19/08/2021
JURÍDICA	Adequar a legislação previdenciária aos requisitos do Pró-Gestão	Para atender integralmente os requisitos da certificação institucional	Atender 100% dos requisitos do Pró-Gestão	2/1/21	30/11/21	Alexandre Procurador Jurídico	fase de confecção da minuta das adequações
CADASTRO	Planejar a realização do censo dos ativos	Para atualizar a base cadastral, e atender requisitos da certificação institucional do Pró-Gestão	80% dos servidores ativos, e 95% dos inativos e pensionistas	2/1/21	30/6/21	Rose Ellen, Diretora de Benefícios	censo 2021 vigente de 01/07 a 30/09/2021
TECNOLOGIA	Adquirir equipamentos de informática	Para atender às boas práticas de segurança da informação e suprir a necessidade do Instituto com relação à computadores e outros dispositivos	Aquisição de 04 computadores, 01 servidor de dados, 01 servidor de internet e todas as licenças de uso de softwares necessárias	1/10/20	30/6/21	Rose Ellen, Diretora de Benefícios	Equipamentos adquiridos. Faltando adquirir as licenças
ATENDIMENTO	Implantar rotina para emissão de relatórios da ouvidoria	Para atender integralmente os requisitos da certificação institucional	Emitir 2 relatórios no ano	2/1/21	30/12/21	Alexandre Procurador Jurídico	disponibilizados 1º e 2º semestres de 2020. 1º semestre 2021 aprovado pelo conselho deliberativo
ATUARIAL	Elaborar e divulgar relatório de gestão atuarial	Para monitoramento dos resultados atuariais dos planos de custeio e de benefícios e de gerenciamento do RPPS	Divulgar até 30/06/2021 pelo site	2/1/21	30/6/21	Rose Ellen Diretora de Benefícios	disponibilizados relatórios dos biênios 2017-2019 e 2018-2020
BENEFÍCIOS	Implantar rotina de batimento da base de dados com o SISOBI	Para evitar pagamentos indevidos	Fazer o batimento todo mês	2/1/21	30/12/21	Rose Ellen Diretora de Benefícios	em adequação
FINANCEIRA	Adequação da taxa de administração do RPPS	Para atender à Portaria n.º 19.451, de 18 de agosto de 2020	Adequar as finanças do RPPS às alterações propostas.	2/1/21	30/12/21	Luana Diretora Financeira	alterada a taxa conforme Lei Complementar Nº 79/2021
INVESTIMENTOS	Alteração da Política de Investimentos e monitoramento dos resultados	Para buscar rentabilidade em investimentos no exterior	Meta Atuarial	1/9/20	30/12/21	Luana Diretora Financeira	alterada conforme atas nº 287 e 289 do conselho deliberativo

ADMINISTRATIVA	Capacitação contínua	Para construção / manutenção do conhecimento necessário em cada área do RPPS	Capacitar anualmente todos os servidores, gestores e conselheiros	2/1/21	30/12/21	Rose Ellen Diretora de Benefícios	falta apenas o treinamento para área de investimentos. Em cotação
----------------	----------------------	--	---	--------	----------	-----------------------------------	---

O quinto item da pauta trata da Margem Consignável, de acordo com os novos parâmetros previstos no município de Caraguatatuba, com a Lei Complementar n.º 81, de 14 de julho de 2021, que alterou e deu nova redação aos §1º e 3º do art. 75 da Lei Complementar n.º 25/2007 – Estatuto do Servidor Público Municipal. Assim, a Diretoria Executiva deliberou por encaminhar aos bancos conveniados informação que o CaraguaPrev está adotando providências e comunicando a empresa averbadora para as adaptações que se fizerem necessárias para o início da nova margem consignável de acordo com os novos parâmetros previstos. O convênio de empréstimo consignado com o Banco Daycoval completará 60 (sessenta) meses de vigência, sendo necessária a realização de um novo, mantendo assim os empréstimos consignados e cartão de crédito aos servidores, aposentados e pensionistas, vinculados ao CaraguaPrev, a matéria será levada a efeito de deliberação pelo Conselho Deliberativo na sua próxima reunião ordinária. Registre-se que no dia 12 de agosto de 2021 houve uma reunião presencial com os representantes da Caixa Econômica Federal, Sr. Gilson Lira, Superintendente da SEG Litoral Paulista e Vale/SP, para tratar sobre a margem consignável e apresentação do Fundo de Investimento FIA Caixa Seguridade, que será encaminhado para a Consultoria Financeira LDB empresas para análise. No dia 19 de agosto de 2021 foi realizada uma reunião on-line com a representante do Banco Santander, Sra. Anete Chaves, que tratou sobre o cenário macroeconômico, apresentou a carteira do CaraguaPrev e indicação de fundos de investimento, SANTANDER GLOBAL EQUITIES DÓLAR MASTER MULTIMERCADO IE FI e SANTANDER GO GLOBAL EQUITY ESG REAIS MULT IE FI, que será encaminhado para a Consultoria Financeira LDB empresas para análise. Registre-se que houve a participação dos servidores Pedro Ivo, Rose Ellen e Luana Guedes, de forma on-line e do servidor Alexandre Melo, de forma presencial, do XIV Encontro Jurídico e Financeiro Apeprem, realizado nos dias 16 a 18 de agosto de 2021. Registre-se que no mês de julho de 2021 foram concedidas 2 (duas) pensões e 2 (duas) aposentadorias. Até o presente mês o CaraguaPrev gerencia o total de 718 (setecentas e dezoito) aposentadorias e pensões, sendo responsável pelos futuros benefícios previdenciários de aproximadamente 4.015

(quatro mil e quinze) servidores da Prefeitura, Câmara, FUNDACC e CaraguaPrev. Registre-se que o Certificado de Regularidade Previdenciária está vigente até o dia 25 de novembro de 2021. Nada mais havendo a tratar, encerrada a reunião às 11horas, lavrada a competente Ata, que segue, para aprovação pelos membros da Diretoria Executiva e presentes.

PEDRO IVO DE SOUSA TAU
Presidente do CaraguaPrev
Certificação: ANBIMA CPA-10

LUANA M. FORCIONI GUEDES
Diretora Financeira do CaraguaPrev
Certificação: ANBIMA CPA-10

ROSE ELLEN DE OLIVEIRA FARIA
Diretora de Benefícios do CaraguaPrev